

**VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**
**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.                                  | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable anual  |      |
|--------------------------------------|---|--|--|---|------|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES</b>          |   |  |  |   |      |
| 1                                    | Secretaría General de la Vicepresidencia de la República                                | Incrementar el nivel de coordinación en la implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva y la gestión articulada y eficiente de los sectores estratégicos, productivos y de las industrias básicas | Porcentaje de acciones de seguimiento de las directrices de las instituciones involucradas para el Cambio de la Matriz Productiva.                                       | 100%  |      |
| 2                                    |   |  | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.                  | 100%  |      |
| 3                                    |   |  | Incrementar la eficiencia operacional de la Vicepresidencia de la República.   | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional   | 100% |
| 4                                    |   | Porcentaje de Up Time del servicio de acceso a internet  |  | 99,7%   |      |
| 5                                    |   | Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República.  |  | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) | 100% |
| 6                                    |   |  |  | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)  | 53%  |
| 7                                    |   |  |  | Índice de rotación de nivel operativo (2016)  | 2%   |
| 8                                    |   |  |  | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales                                 | 4%   |
| 9                                    |   |  |  | Índice de rotación de nivel directivo (2016)  | 2%   |
| 10                                   |   | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)  | 20%  |   |      |
| 11                                   |   | Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la Vicepresidencia de la República.  | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente  | 100%  |      |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR</b> |   |  |  |   |      |
| 12                                   | Secretaría Técnica del Comité Interinstitucional para el Cambio de la Matriz Productiva | Incrementar el grado de implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva en los distintos niveles de gobierno.  | Porcentaje de análisis económicos - productivos que contribuyan a la implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva.                    | 100%  |      |
| 13                                   |   |  | Porcentaje de indicadores de gestión y resultado referentes a competitividad sistémica, cadenas productivas e industrias básicas medidos y actualizados trimestralmente. | 100%  |      |
| 14                                   |   |  | Porcentaje de acciones de seguimiento de las directrices de las instituciones involucradas para el Cambio de la Matriz Productiva.                                       | 100%  |      |
| 15                                   | Subsecretaría General de la Gestión Estratégica y Productiva                            | Incrementar el nivel de coordinación y monitoreo de las acciones, políticas, planes, programas y proyectos de los sectores estratégicos, de industrias básicas y del área productiva.  | Porcentaje de reportes de alerta temprana de los sectores estratégicos, productivos e industrias básicas entregados  | 100%  |      |
| 16                                   |   |  | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.                  | 100%  |      |
| 17                                   |   |  | Porcentaje de encuentros de emprendimientos e ideas innovadoras que contribuyen al Cambio de la Matriz Productiva  | 100%  |      |

| No.                              | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable anual   |
|----------------------------------|---|--|--|--|
| 18                               | Coordinación General de Gestión   | Incrementar las propuestas para el desarrollo de políticas y el alineamiento necesario para promover el Cambio de la Matriz Productiva del Ecuador MEDIANTE la generación de instrumentos y análisis.  | Porcentaje de análisis económicos - productivos que contribuyan a la implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva                     | 100%   |
| 19                               | Coordinación General de Evaluación y Control  | Incrementar los elementos de evaluación que orienten la planificación e implementación de acciones de desarrollo productivo a nivel nacional y provincial MEDIANTE el seguimiento y evaluación de la implementación de políticas, lineamientos y acciones.   | Porcentaje de indicadores de gestión y resultado referentes a competitividad sistémica, cadenas productivas e industrias básicas medidos y actualizados trimestralmente. | 100%   |
| 20                               |   |  | Porcentaje de acciones de seguimiento de las directrices de las instituciones involucradas para el Cambio de la Matriz Productiva.                                       | 100%   |
| 21                               | Coordinación General de los Sectores Estratégicos y Productivos                         | Incrementar el nivel de coordinación de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas MEDIANTE acciones que generen escenarios óptimos para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva.   | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.                  | 100%   |
| 22                               |   |  | Porcentaje de encuentros de emprendimientos e ideas innovadoras que contribuyen al Cambio de la Matriz Productiva  | 100%   |
| 23                               | Coordinación General de Evaluación y Control de los Sectores Estratégicos y Productivos | Incrementar el nivel de evaluación y control de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva MEDIANTE herramientas de seguimiento y monitoreo de los planes, programas y proyectos intersectoriales. | Porcentaje de reportes de alerta temprana de los sectores estratégicos, productivos e industrias básicas entregados  | 100%   |
| <b>NIVEL DE APOYO Y ASESORÍA</b> |   |  |  |  |
| 24                               | Subsecretaría General de la Vicepresidencia   | Incrementar la eficiente y eficaz aplicación de las políticas, normas e instrumentos, orientados a la planificación estratégica, posicionamiento de la imagen institucional, gestión administrativa, financiera y técnica de la Vicepresidencia de la República.   | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)  | 100%   |
| 25                               |   |  | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)   | 53%  |
| 26                               |   |  | Índice de rotación de nivel operativo (2016)   | 2%   |
| 27                               |   |  | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales  | 4%   |
| 28                               |   |  | Índice de rotación de nivel directivo (2016)   | 2%   |
| 29                               |   |  | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)  | 20%  |
| 30                               |   |  | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente  | 100%   |
| 31                               |   |  | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional  | 100%   |
| 32                               |   |  | Porcentaje de Up Time del servicio de acceso a internet  | 99,7%  |
| 33                               |   |  | Porcentaje de criterios jurídicos elaborados   | 100%   |
| 34                               |   |  | Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación   | 90%  |
| 35                               |   |  | Número de Campañas de Comunicación realizadas  | 4  |
| 36                               |   |  | Subsecretaría de Comunicación  | Incrementar las acciones estratégicas que difunden y posicionan la imagen de la Vicepresidencia de la República, sus políticas, proyectos y planes MEDIANTE la aplicación de mecanismos que mejoren los tiempos de entrega de contenidos tanto para público interno como externo, la gestión de la comunicación externa e interna, el análisis y la comprensión de la opinión pública. |
| 37                               | Número de carteleras virtuales difundidas   | 24   |  |  |
| 38                               | Número de publicaciones a través de redes sociales                                      | 1920   |  |  |
| 39                               | Número de agenda de medios realizadas   | 36   |  |  |
| 40                               | Número de Campañas de Comunicación realizadas   | 4  |  |  |

| No. | Descripción de la unidad                                    | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable anual |
|-----|---|--|--|--------------------------|
| 41  | Coordinación General de Asesoría Jurídica                   | Incrementar la eficiencia y eficacia de la Coordinación General de Asesoría Jurídica de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la asesoría y el patrocinio legal oportuno.  | Porcentaje de causas judiciales atendidas con seguimiento.   | 100%                     |
| 42  |   |  | Porcentaje de contratos realizados   | 100%                     |
| 43  |   |  | Porcentaje de convenios realizados   | 100%                     |
| 44  |   |  | Porcentaje de criterios jurídicos elaborados   | 100%                     |
| 45  |   |  | Porcentaje de resoluciones realizadas  | 100%                     |
| 46  |   |  | Porcentaje de acuerdos realizados  | 100%                     |
| 47  |   |  | Porcentaje de la normativa realizada 2016  | 100%                     |
| 48  | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficiencia en la gestión de la Planificación Estratégica Institucional MEDIANTE una planificación participativa , seguimiento oportuno, gestión por procesos, gestión del cambio y gestión de tecnologías de la información de la Vicepresidencia de la República.  | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional  | 100%                     |
| 49  |   | Incrementar el nivel de articulación de la Planificación Estratégica Institucional MEDIANTE una gestión participativa entre todas las áreas involucradas de la Vicepresidencia de la República   | Número de instrumentos de planificación elaborados o actualizados y aprobados  | 8                        |
| 50  |   | Incrementar el porcentaje de cumplimiento de la Planificación Estratégica Institucional MEDIANTE el diseño de propuestas de metodologías para monitoreo y seguimiento de la gestión de las unidades, y el seguimiento oportuno de la gestión de planes, programas y proyectos institucionales propuestos.                                  | Porcentaje de cumplimiento de la gestión realizada por cada Unidad Administrativa de la Vicepresidencia de la República. | 98%                      |
| 51  |   |  | Número de informes de ejecución presupuestaria.  | 11                       |
| 52  |   | Incrementar la eficiencia de los procesos de la Vicepresidencia de la República, MEDIANTE la aplicación de mejores prácticas de administración por procesos y diagnóstico continuo de la gestión Institucional.  | Porcentaje de procesos Institucionales levantados  | 100%                     |
| 53  |   |  | Porcentaje de Procesos Adjetivos priorizados mejorados   | 100%                     |
| 54  |   | Incrementar la eficiencia operacional de la Dirección de Gestión del Cambio y Cultura Organizacional MEDIANTE la implementación de herramientas técnicas que apoyen y permitan generar una cultura organizacional de excelencia  | Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional  | 100%                     |
| 55  |   | Incrementar el nivel de gestión de las tecnologías de la información y de las comunicaciones, necesarios para la accesibilidad y el desarrollo de los procesos institucionales, MEDIANTE el desarrollo de proyectos informáticos, de infraestructura de comunicaciones, de seguridad de la información y del soporte tecnológico adecuado. | Porcentaje de satisfacción de usuarios con la atención de servicios recibidos de DTIC                                    | 85%                      |
| 56  |   |  | Porcentaje de Up Time del servicio de acceso a internet  | 99.7%                    |
| 57  |   |  | Porcentaje promedio de Up Time de los servicios informáticos operativos  | 99%                      |
| 58  | Número de servicios informáticos implementados              |  | 4  |                          |
| 59  | Coordinación General Administrativa Financiera              | Incrementar la eficiencia de la Gestión Financiera MEDIANTE la implementación de mecanismos para el seguimiento y control de los procesos prioritarios de la Dirección Financiera.   | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente   | 100%                     |
| 60  |   |  | Porcentaje de pagos atendidos  | 100%                     |
| 61  |   | Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la implementación de un plan que optimice los tiempos y controle la gestión del Talento Humano.  | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)        | 100%                     |
| 62  |   |  | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)   | 53%                      |
| 63  |   |  | Índice de rotación de nivel operativo (2016)   | 2%                       |
| 64  |   |  | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales  | 4%                       |
| 65  |   |  | Índice de rotación de nivel directivo (2016)   | 2%                       |
| 66  |   |  | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)  | 20%                      |

| No.  | Descripción de la unidad                  | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable anual                   |
|--|---|--|---|--|
| 67   |   | Incrementar la eficiencia de la Gestión Administrativa MEDIANTE la implementación de mecanismos de control interno que garanticen calidad en la entrega de servicios institucionales y bienes; y la gestión oportuna del parque automotor y de las contrataciones institucionales. | Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto de movilización.  | 98%  |
| 68   |   |  | Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto provisión de suministros y materiales de oficina.                 | 90%  |
| 69   |   |  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento  | 95%  |
| 70   |   |  | Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación  | 90%  |
| 71   | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia de la gestión documental MEDIANTE la implementación de un sistema de gestión documental y archivo, políticas institucionales, normas legales, reglamentarias y técnicas.   | Número de cajas de documentación pasiva e histórica procesada en el sistema GDAP                                      | 480  |
| 72   |   |  | Porcentaje de documentos ingresados al sistema de Gestión documental distribuido a las distintas dependencias         | 100%                                       |
| 73   |   |  | Porcentaje de documentos atendidos por las distintas dependencias y entregados a la ciudadanía y entidades del Estado | 99%  |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>                   |   |  |   | <a href="#">Reporte del GPR julio 2016</a> |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |  | 31/07/2016  |  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                  |   |  | MENSUAL   |  |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>                                  |   |  | COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA   |  |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>              |   |  | Soc. María Inés Bastidas  |  |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b> |   |  | <a href="mailto:maria.bastidas@vicepresidencia.gob.ec">maria.bastidas@vicepresidencia.gob.ec</a>                      |  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |  | (02) 258-4574 EXTENSIONES: 750, 702, 705, 706   |  |