

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable anual |
|--------------------------------------|---|--|---|--------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES | | | | |
| 1 | Secretaría General de la Vicepresidencia de la República | Incrementar el nivel de coordinación en la implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva y la gestión articulada y eficiente de los sectores estratégicos, productivos y de las industrias básicas | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos. | 100% |
| 2 | | | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con el sector productivo | 100% |
| 3 | | Incrementar la eficiencia institucional de la Vicepresidencia de la República. | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados | 100% |
| 4 | | Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República. | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017) | 80 |
| 5 | | | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016) | 13,85% |
| 6 | | | Índice de rotación de nivel operativo (2016) | 10% |
| 7 | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales | 4% |
| 8 | | | Índice de rotación de nivel directivo (2016) | 20% |
| 9 | | Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la Vicepresidencia de la República. | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | 100% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR | | | | |
| 10 | Subsecretaría General de la Gestión Estratégica y Productiva | Incrementar el nivel de coordinación y monitoreo de las acciones, políticas, planes, programas y proyectos de los sectores estratégicos, de industrias básicas y del área productiva. | Número de Alertas Tempranas mediante Infografías presentadas sobre la evolución y comportamiento de los Sectores Productivos e Industrias Básicas | 4 |
| 11 | | | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos. | 100% |
| 12 | Coordinación General de los Sectores Estratégicos y Productivos | Incrementar el nivel de coordinación de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas MEDIANTE acciones que generen escenarios óptimos para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva. | Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos. | 100% |
| 13 | | | Porcentaje de encuentros de emprendimientos e ideas innovadoras que contribuyen al Cambio de la Matriz Productiva, analizados y evaluados. | 100% |
| 14 | Coordinación General de Evaluación y Control de los Sectores Estratégicos y Productivos | Incrementar el nivel de evaluación y control de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva MEDIANTE herramientas de seguimiento y monitoreo de los planes, programas y proyectos intersectoriales. | Número de Alertas Tempranas mediante Infografías presentadas sobre la evolución y comportamiento de los Sectores Productivos e Industrias Básicas | 4 |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable anual |
|----------------------------------|---|--|--|--------------------------|
| NIVEL DE APOYO Y ASESORÍA | | | | |
| 15 | Subsecretaría General de la Vicepresidencia | Incrementar la eficiente y eficaz aplicación de las políticas, normas e instrumentos, orientados a la planificación estratégica, posicionamiento de la imagen institucional, gestión administrativa, financiera y técnica de la Vicepresidencia de la República. | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017) | 80 |
| 16 | | | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016) | 13,85% |
| 17 | | | Índice de rotación de nivel operativo (2016) | 10% |
| 18 | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad | 4% |
| 19 | | | Índice de rotación de nivel directivo (2016) | 20% |
| 20 | | | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | 100% |
| 21 | | | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados | 100% |
| 22 | | | Porcentaje de criterios jurídicos elaborados | 100% |
| 23 | | | Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación | 90% |
| 24 | Subsecretaría de Comunicación | Incrementar las acciones estratégicas que difunden y posicionan la imagen de la Vicepresidencia de la República, sus políticas, proyectos y planes MEDIANTE la aplicación de mecanismos que mejoren los tiempos de entrega de contenidos tanto para público interno como externo, la gestión de la comunicación externa e interna, el análisis y la comprensión de la opinión pública. | Porcentaje de acciones comunicacionales para informar la gestión de la Vicepresidencia de la República | 100% |
| 25 | | | Porcentaje de noticias o contenidos generados desde la Vicepresidencia que han sido emitidos en los diferentes medios de comunicación a nivel nacional y/o internacional | 100% |
| 26 | | | Número de instrumentos de análisis de la información referente a la Vicepresidencia y sus entidades coordinadas generada en medios de comunicación | 1080 |
| 27 | | | Número de agenda de medios y/o actividades públicas mediáticas realizadas | 12 |
| 28 | Coordinación General de Asesoría Jurídica | Incrementar la eficiencia y eficacia de la Coordinación General de Asesoría Jurídica de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la asesoría y el patrocinio legal oportuno. | Porcentaje de causas judiciales atendidas con seguimiento. | 100% |
| 29 | | | Porcentaje de contratos realizados | 100% |
| 30 | | | Porcentaje de convenios realizados | 100% |
| 31 | | | Porcentaje de criterios jurídicos elaborados | 100% |
| 32 | | | Porcentaje de resoluciones realizadas | 100% |
| 33 | | | Porcentaje de acuerdos realizados | 100% |
| 34 | | | Porcentaje de la normativa realizada 2017 | 100% |
| 35 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficiencia de la Gestión Estratégica Institucional MEDIANTE una planificación participativa, seguimiento oportuno, gestión por procesos y la aplicación de tecnologías de la información en la Vicepresidencia de la República | Número de instrumentos de planificación elaborados o actualizados y aprobados | 7 |
| 36 | | | Número de informes de cumplimiento del Plan de Actividades 2017 de la Vicepresidencia de la República | 4 |
| 37 | | | Número de informes de avance de cumplimiento del Plan Anual Comprometido 2017 | 12 |
| 38 | | | Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados | 100% |

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable anual |
|--|--|--|---|--|
| 39 | | | Porcentaje promedio de Up Time de los servicios informáticos operativos | 99% |
| 40 | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia de la Gestión Financiera MEDIANTE la implementación de mecanismos para el seguimiento y control de los procesos prioritarios de la Dirección Financiera. | Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente | 100% |
| 41 | | | Porcentaje de pagos atendidos. | 100% |
| 42 | | Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la implementación de un plan que optimice los tiempos y controle la gestión del Talento Humano. | Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017) | 80 |
| 43 | | | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016) | 13,85% |
| 44 | | | Índice de rotación de nivel operativo (2016) | 10% |
| 45 | | | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad | 4% |
| 46 | | | Índice de rotación de nivel directivo (2016) | 20% |
| 47 | | Incrementar la eficiencia de la Gestión Administrativa MEDIANTE la implementación de mecanismos de control interno que garanticen calidad en la entrega de servicios institucionales y bienes; y la gestión oportuna del parque automotor y de las contrataciones institucionales. | Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto de movilización. | 98% |
| 48 | | | Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto provisión de suministros y materiales de oficina. | 90% |
| 49 | Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación | | 90% | |
| 50 | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia de la gestión documental MEDIANTE la implementación de un sistema de gestión documental y archivo, políticas institucionales, normas legales, reglamentarias y técnicas. | Número de cajas de documentación pasiva e histórica procesada en el sistema GDAP | 480 |
| 51 | | | Porcentaje de documentos ingresados al sistema de Gestión documental distribuido a las distintas dependencias | 100% |
| 52 | | | Porcentaje de documentos atendidos por las distintas dependencias y entregados a la ciudadanía y entidades del Estado | 90% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del GPR Diciembre 2017 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2017 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | DIRECCIÓN FINANCIERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | Ing. Christian Morales | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | norman.morales@vicepresidencia.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 258-4574 EXTENSIONES: 325 | |