

VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR
Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable anual
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Secretaría General de la Vicepresidencia de la República	Incrementar el nivel de coordinación en la implementación de la Estrategia Nacional para el Cambio de la Matriz Productiva y la gestión articulada y eficiente de los sectores estratégicos, productivos y de las industrias básicas	Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.	100%
2		Incrementar la eficiencia institucional de la Vicepresidencia de la República.	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
3		Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	80
4			Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	13,85%
5			Índice de rotación de nivel operativo (2016)	5%
6			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	4%
7		Índice de rotación de nivel directivo (2016)	5%	
8		Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la Vicepresidencia de la República.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR				
9	Subsecretaría General de la Gestión Estratégica y Productiva	Incrementar el nivel de coordinación y monitoreo de las acciones, políticas, planes, programas y proyectos de los sectores estratégicos, de industrias básicas y del área productiva.	Número de Alertas Tempranas mediante Infografías presentadas sobre la evolución y comportamiento de los Sectores Productivos e Industrias Básicas	4
10			Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.	100%
11	Coordinación General de los Sectores Estratégicos y Productivos	Incrementar el nivel de coordinación de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas MEDIANTE acciones que generen escenarios óptimos para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva.	Porcentaje de acciones para potenciar la gestión de políticas con los actores públicos y privados relacionados con sectores estratégicos y productivos.	100%
12			Porcentaje de encuentros de emprendimientos e ideas innovadoras que contribuyen al Cambio de la Matriz Productiva, analizados y evaluados.	100%
13	Coordinación General de Evaluación y Control de los Sectores Estratégicos y Productivos	Incrementar el nivel de evaluación y control de los planes, programas y proyectos intersectoriales de los sectores estratégicos, productivos y de industrias básicas para contribuir al Cambio de la Matriz Productiva MEDIANTE herramientas de seguimiento y monitoreo de los planes, programas y proyectos intersectoriales.	Número de Alertas Tempranas mediante Infografías presentadas sobre la evolución y comportamiento de los Sectores Productivos e Industrias Básicas	4
NIVEL DE APOYO Y ASESORÍA				
14			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	80
15			Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	13,85%

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable anual
16	Subsecretaría General de la Vicepresidencia	Incrementar la eficiente y eficaz aplicación de las políticas, normas e instrumentos, orientados a la planificación estratégica, posicionamiento de la imagen institucional, gestión administrativa, financiera y técnica de la Vicepresidencia de la República.	Índice de rotación de nivel operativo (2016)	5%
17			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	4%
18			Índice de rotación de nivel directivo (2016)	5%
19			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
20			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100,0%
21			Porcentaje de criterios jurídicos elaborados	100%
22			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	90%
23	Subsecretaría de Comunicación	Incrementar las acciones estratégicas que difunden y posicionan la imagen de la Vicepresidencia de la República, sus políticas, proyectos y planes MEDIANTE la aplicación de mecanismos que mejoren los tiempos de entrega de contenidos tanto para público interno como externo, la gestión de la comunicación externa e interna, el análisis y la comprensión de la opinión pública.	Porcentaje de acciones comunicacionales para informar la gestión de la Vicepresidencia de la República	100%
24			Porcentaje de noticias o contenidos generados desde la Vicepresidencia que han sido emitidos en los diferentes medios de comunicación a nivel nacional y/o internacional	100%
25			Número de instrumentos de análisis de la información referente a la Vicepresidencia y sus entidades coordinadas generada en medios de comunicación	1080
26			Número de agenda de medios y/o actividades públicas mediáticas realizadas	12
27	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Coordinación General de Asesoría Jurídica de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la asesoría y el patrocinio legal oportuno.	Porcentaje de causas judiciales atendidas con seguimiento.	100%
28			Porcentaje de contratos realizados	100%
29			Porcentaje de convenios realizados	100%
30			Porcentaje de criterios jurídicos elaborados	100%
31			Porcentaje de resoluciones realizadas	100%
32			Porcentaje de acuerdos realizados	100%
33			Porcentaje de la normativa realizada 2017	100%
34	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficiencia de la Gestión Estratégica Institucional MEDIANTE una planificación participativa, seguimiento oportuno, gestión por procesos y la aplicación de tecnologías de la información en la Vicepresidencia de la República	Número de instrumentos de planificación elaborados o actualizados y aprobados	7
35			Número de informes de cumplimiento del Plan de Actividades 2017 de la Vicepresidencia de la República	4
36			Número de informes de avance de cumplimiento del Plan Anual Comprometido 2017	12
37			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
38			Porcentaje promediode Up Time de los servicios informáticos operativos	99%
39		Incrementar la eficiencia de la Gestión Financiera MEDIANTE la implementación de mecanismos para el seguimiento y control de los procesos prioritarios de la Dirección Financiera.	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
40			Porcentaje de pagos atendidos.	100%

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable anual
41	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar el desarrollo del talento humano de la Vicepresidencia de la República MEDIANTE la implementación de un plan que optimice los tiempos y controle la gestión del Talento Humano.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	80
42			Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	13,85%
43			Índice de rotación de nivel operativo (2016)	5%
44			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	4%
45			Índice de rotación de nivel directivo (2016)	5%
46		Incrementar la eficiencia de la Gestión Administrativa MEDIANTE la implementación de mecanismos de control interno que garanticen calidad en la entrega de servicios institucionales y bienes; y la gestión oportuna del parque automotor y de las contrataciones institucionales.	Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto de movilización.	98%
47			Porcentaje de requerimientos atendidos por concepto provisión de suministros y materiales de oficina.	90%
48			Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación	90%
49	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la eficiencia de la gestión documental MEDIANTE la implementación de un sistema de gestión documental y archivo, políticas institucionales, normas legales, reglamentarias y técnicas.	Número de cajas de documentación pasiva e histórica procesada en el sistema GDAP	480
50			Porcentaje de documentos ingresados al sistema de Gestión documental distribuido a las distintas dependencias	100%
51			Porcentaje de documentos atendidos por las distintas dependencias y entregados a la ciudadanía y entidades del Estado	90%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR febrero 2017
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/02/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Soc. María Inés Bastidas	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			maria.bastidas@vicepresidencia.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 258-4574 EXTENSIONES: 750, 702, 705, 706	